



PERÚ

Ministerio  
de Agricultura y Riego

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –  
Oficina de Desarrollo del Talento Humano

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

## FE DE ERRATAS

### SEGUNDA CONVOCATORIA PROCESO CAS N° 126-2019-MINAGRI-SG-OGGRH/ODTH

#### “CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A (01) ESPECIALISTA AMBIENTAL EN PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS” CRONOGRAMA

#### DICE:

**OBJETO:** Contratar los servicios de un/a (01) especialista Ambiental en procesos y procedimientos para que preste servicios como Especialista para velar el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, planes, programas, procedimientos, proyectos y metas en materia ambiental, en la Dirección General de Asuntos Ambientales Agrarios.

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Proponer lineamientos y directivas, para los procesos y procedimientos administrativo y ambiental, así como para su mejora, en el marco de las funciones y competencias asignadas a la Dirección de Gestión Ambiental Agraria.
- Proponer lineamientos e indicadores que permitan evaluar la adecuada implementación de la normatividad ambiental, planes, programas, plan operativo institucional y otras, en el marco del sistema de gestión ambiental y en las funciones de la Dirección Gestión Ambiental Agraria.
- Proponer la mejora de procesos y procedimiento administrativos en el marco del artículo 2 del Decreto Legislativo N°1310 y normas complementarias sobre la materia.
- Participar en el proceso de formulación de normas, procedimientos, directivas y otras, a fin de coadyuvar a una adecuada gestión ambiental.
- Proponer mecanismos que permitan la integración y articulación de la gestión ambiental de competencia de la Dirección General de Asuntos Ambientales Agrarios con los diversos organismos que forman parte del Ministerio de Agricultura y Riego.
- Brindar atención a los informes de control que emita el Órgano de Control Institucional y/o Contraloría General de la República, en coordinación con la Dirección General de Asuntos Ambientales Agrarios.
- Proponer acciones de control previo respecto a los procesos y procedimientos técnicos y administrativos y otras a la Dirección de Gestión Ambiental Agraria, para las Áreas Temáticas de Plaguicidas, Instrumentos de Gestión Ambiental y Archivo.
- Otras funciones similares que requiera el puesto.

**PERÚ****Ministerio  
de Agricultura y Riego**Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –  
Oficina de Desarrollo del Talento Humano*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”***PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General laboral mínima de cuatro (04) años en el Sector Público y/o privado.</li> <li>Experiencia específica laboral mínima de dos (02) años en temas relacionado al puesto en el sector público y/o privado.</li> <li>Experiencia mínima de un (01) año en temas relacionados al puesto en el sector público.</li> </ul>
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis, Planificación, Organización de información y Tolerante al trabajo bajo presión.</li> </ul>
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título universitario en Ing. Ambiental, Ing. Agrónomo, Ing. Agrícola y/o afines</li> </ul>
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cursos en gestión ambiental y/o control Gubernamental y/o gestión de proyectos</li> </ul>
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En Gestión Pública</li> <li>En Control Gubernamental</li> </ul>

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Jr. Yauyos N° 258, Lima – Dirección General de Asuntos Ambientales Agrarios
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre 2019
Remuneración mensual	S/ 8,000.00 (ocho mil y 00/100 soles), los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad



PERÚ

Ministerio  
de Agricultura y Riego

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –  
Oficina de Desarrollo del Talento Humano

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

## DEBE DECIR:

**OBJETO:** Contratar los servicios de un/a (01) especialista Ambiental con conocimientos en procesos, procedimientos y sistemas integrados de gestión de ISO para que preste **servicios como Especialista para velar el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, planes**, programas, procedimientos, proyectos y metas en materia ambiental, en la Dirección General de Asuntos Ambientales Agrarios.

## CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Proponer lineamientos y directivas, para los procesos y procedimientos administrativo y ambiental, así como para su mejora, en el marco de las funciones y competencias asignadas a la Dirección de Gestión Ambiental Agraria.
- Proponer lineamientos e indicadores que permitan evaluar la adecuada implementación de la normatividad ambiental, planes, programas, plan operativo institucional y otras, en el marco del sistema de gestión ambiental y en las funciones de la Dirección Gestión Ambiental Agraria.
- Proponer la mejora de procesos y procedimiento administrativos en el marco del artículo 2 del Decreto Legislativo N°1310 y normas complementarias sobre la materia.
- Participar en el proceso de formulación de normas, procedimientos, directivas y otras, a fin de coadyuvar a una adecuada gestión ambiental.
- Proponer mecanismos que permitan la integración y articulación de la gestión ambiental de competencia de la Dirección General de Asuntos Ambientales Agrarios con los diversos organismos que forman parte del Ministerio de Agricultura y Riego.
- Implementación de Sistemas de Gestión de la Calidad según la norma ISO 9001.
- Otras funciones similares que requiera el puesto.

## PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"><li>• Experiencia General laboral mínima de cuatro (04) años en el Sector Público y/o privado.</li><li>• Experiencia específica laboral mínima de dos (02) años en temas relacionado al puesto en el sector público y/o privado.</li><li>• Experiencia mínima de un (01) año en temas relacionados al puesto en el sector público.</li></ul>
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Análisis, Planificación, Organización de</li></ul>

**PERÚ****Ministerio  
de Agricultura y Riego**Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –  
Oficina de Desarrollo del Talento Humano*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

	información y Tolerante al trabajo bajo presión.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"><li>• Título universitario en Ing. Ambiental, Ing. Agrónomo, Ing. Agrícola, Biólogo y/o afines</li></ul>
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cursos en gestión ambiental y/o Gestión de Proyectos y/o afines</li></ul>
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En Gestión Pública</li><li>• En implementación de sistemas de gestión de la calidad según norma ISO 9001.</li></ul>

**VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLE</b>
Lugar de prestación del servicio	Jr. Yauyos N° 258, Lima – Dirección General de Asuntos Ambientales Agrarios
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre 2019
Remuneración mensual	S/ 8,000.00 (ocho mil y 00/100 soles), los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad

**OFICINA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO****La Molina, 05 de diciembre del 2019**